

**РЕГЛАМЕНТ ПРОЦЕДУРЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
В ФОРМЕ ОЛИМПИАДЫ
для поступающих в 5 класс МБОУ «Гимназия №1» г. Чебоксары
в 2019 году**

1. Участники олимпиады.

Выпускники уровня начального общего образования, желающие поступить в 5 класс МБОУ «Гимназия №1» г. Чебоксары - далее Гимназия.

2. Время и место проведения

МБОУ «Гимназия №1» г.Чебоксары, ул. Эльгера, 24, тел. 45-20-61

1 этап – 3 июня в 9.00 - предметные задания по трем блокам

2 этап – 5 июня в 9.00 - психологическое тестирование

3 этап –10 июня –собеседование по портфолио.

3. Формат олимпиады.

Олимпиада является очной и проводится в два этапа.

1 этап – предметные задания

2 этап – психологическое тестирование

Предметные задания оформлены в тестовом формате по математике, русскому языку, литературному чтению, английскому языку, окружающему миру, информатике (логика, алгоритм). Задания разработаны учителями и психологами гимназии в рамках ФГОС НОО и соответствуют базовому уровню начальной школы.

Задания делятся на три блока с максимальным баллом - 10.

1 блок – математика и информатика (задачи на логику, алгоритмику)

2 блок – русский язык, литература и развитие речи

3 блок – общеразвивающий – вопросы, связанные с предметными знаниями по английскому языку, окружающему миру, истории, географии, краеведению.

Работы разработаны в рамках ФГОС НОО

Оценивание проходит по бальной системе

(максимальный результат первого этапа – 100 баллов, второго этапа – 30 баллов , третьего этапа- речевой модуль).

Комиссия оформляет результаты в виде протокола.

Оценивание проходит по бальной системе

(максимальный результат первого этапа – 30 баллов, второго этапа – 100баллов).

Комиссия оформляет результаты в виде протокола.

4. Регистрация участников.

Родители или законные представители обучающегося с 27 по 31 мая оформляют в гимназии заявление на участие обучающегося в олимпиаде будущих пятиклассников (ПРИЛОЖЕНИЕ 1) и **приносят копии похвальных листов с выпиской о четвертных и годовых оценках, копии грамот, дающих льготы для олимпиады (пункт 9)**

При регистрации каждый из участников должен сообщить достоверную информацию о себе, обозначить учебное заведение, в котором он проходит обучение и другую информацию согласно заявлению.

Каждый участник в день проведения Олимпиады получает блоки заданий, за решения которых начисляются баллы.

Время проведения олимпиады

1 этап - 2 часа 30мин

2 этап - 1 час

По окончании отведенного времени участники сдают работы и выходят из аудитории.

5. Условия проведения 1 этапа олимпиады.

Участникам олимпиады необходимо прибыть в гимназию и пройти в указанный кабинет, где будет осуществлена очная регистрация и выданы бланки для ответов.

Наличие сменной обуви обязательно.

Разговоры между участниками не разрешаются. Участники олимпиады, мешающие работе других участников, удаляются из аудиторий.

Участникам не разрешается проносить в аудиторию никакие электронные устройства (телефон, коммуникатор, КПК, калькулятор и т.п.). Лица, попытавшиеся пронести в аудиторию какое-либо устройство, или, у которых такое устройство будет обнаружено в ходе олимпиады, удаляются.

Работы участников, удалённых за нарушения правил проведения олимпиады, аннулируются.

Участникам разрешается иметь черновик, пенал, воду.

Родители, законные представители, в кабинеты не допускаются, а ждут детей в фойе гимназии.

Результаты участников публикуются на сайте гимназии <http://gym1.citycheb.ru/> и вывешиваются в фойе гимназии 4 июня 2018 года.

На второй этап – психологическое тестирование, приглашаются участники олимпиады, получившие количество баллов определенное комиссией по окончании проверки результатов олимпиады 1 этапа.

6. Условия проведения 2 этапа олимпиады.

Участникам второго этапа Олимпиады необходимо прибыть в гимназию и пройти в указанный кабинет, где будет осуществлена очная регистрация и выданы бланки для тестирования.

Наличие сменной обуви обязательно.

Разговоры между участниками не разрешаются. Участники олимпиады, мешающие работе других участников, удаляются из аудиторий.

Участникам не разрешается проносить в аудиторию никакие электронные устройства (телефон, коммуникатор, КПК, калькулятор и т.п.). Лица, попытавшиеся пронести в аудиторию какое-либо устройство, или, у которых такое устройство будет обнаружено в ходе олимпиады, удаляются.

Работы участников, удалённых за нарушения правил проведения олимпиады, аннулируются.

Участникам разрешается иметь черновик, пенал, воду.

Родители, законные представители, в кабинеты не допускаются, а ждут детей в фойе гимназии.

Результаты участников публикуются на сайте гимназии <http://gym1.citycheb.ru/> и вывешиваются в фойе гимназии 8 июня 2018г.

На собеседование по портфолио приглашаются участники олимпиады, получившие количество баллов определенное комиссией по окончании проверки результатов второго этапа (теста).

7. Апелляция.

Апелляция по результатам олимпиады проводится только для первого этапа – предметных заданий. Дата апелляции объявляется после публикации результатов олимпиады на сайте.

8. Условия проведения собеседования.

Участники олимпиады, прошедшие успешно все два этапа, приглашаются на собеседование (в установленное время, вместе с родителем или законным представителем), где представляют портфолио достижений. Требования к портфолио (ПРИЛОЖЕНИЕ №2) Обучающийся на собеседование должен подготовить небольшую устную презентацию своего портфолио и уметь отвечать на вопросы комиссии по своим достижениям.

Данная процедура имеет своей целью личное знакомство с обучающимся и его родителями, определения склонности ребёнка к направленностям в обучении, его мотивации, ценностным установкам, социализации и коммуникации.

Поэтому балльного оценивания портфолио нет.

9.Дополнительная информация.

Победители и призёры муниципального конкурса «Всезнайка» дополнительно имеют 1 балл к 1 этапу олимпиады (предметный блок по определенному предмету).

Победители и призёры муниципального этапа НПК «Я исследователь» дополнительно имеют 1 балл к 1 этапу олимпиады (общеразвивающий блок).

Обучающиеся, имеющие за текущий учебный год похвальный лист дополнительно имеют 5 баллов к 1 этапу олимпиады при условии, что в таблице оценок нет четвертных и годовых отметок «4», только «5»

При наличии нескольких документов баллы суммируются.

10. Итоговые списки рекомендованных к зачислению в 5 класс гимназии определяются и вывешиваются в фойе гимназии и на сайте <http://gym1.citycheb.ru/> с 14 июня 2019 года.

11. Подача документов в 5 класс начинается с 17 по 20 июня 2019 года (с 17.00 до 19.00)

Документы:

- копия свидетельства о рождении
- копия паспорта (первая страница и прописка) одного из родителей (законного представителя)
- копия СНИЛС
- личное дело
- медицинская карта
- заявления с указанием профиля (ПРИЛОЖЕНИЕ 3)

12. Списки зачисленных в 5 класс гимназии на 2019-2020 учебный год определяются и вывешиваются в фойе гимназии и на сайте <http://gym1.citycheb.ru/>, 21 июня 2019 года.

13. Родительское собрание для родителей пятиклассников состоится 21 июня в 18.00 в актовом зале гимназии.

14. Деление по классам проходит в августе 2019г

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Заявление на участие обучающегося в олимпиаде будущих пятиклассников

Директору МБОУ «Гимназия №1» г.Чебоксары
Аллабергеновой Л.И.

(ФИО, адрес, телефон)

заявление.

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

_____, обучающего(ую)ся _____ класса МБОУ _____, к участию в
олимпиаде будущих пятиклассников.

С Порядком проведения олимпиады ознакомлен(а)._____

Согласен(а) на размещение результатов олимпиады на сайте гимназии. _____

_____ 2019года

Подпись

Предположительная направленность обучения: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО (подробное описание ПРИЛОЖЕНИЕ 4)

Обложка

Титульный лист
Раздел 1 Официальные документы

Перечень документов
оригинал 1
оригинал 2 и т.д.

Раздел 2 Курсы по выбору, творческие работы, дополнительное образование

2.1 Конкурсы или кружки (перечень)	
	документ
	документ
	и т.д.

2.2 Перечень представленных в портфолио творческих работ	
	творческая работа 1
	творческая работа 2
	и т.д.

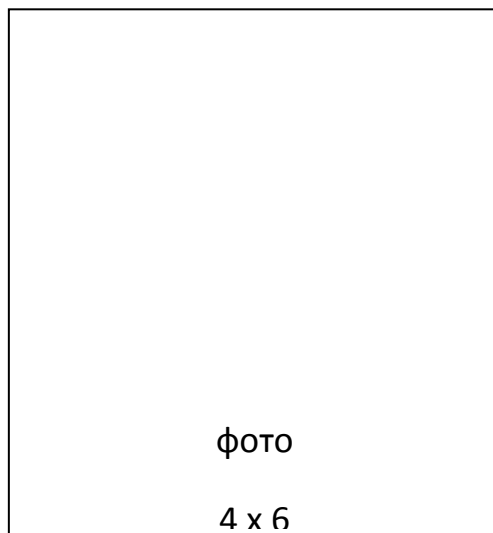
2.3 Дополнительное образование	
	художественные школы
	танцы, спорт

			и т.д.
Раздел 3 Отзывы и рекомендации			оригинал отзыва 1
			оригинал отзыва 2
			и т.д.
Раздел 4 Общая информация			Мои жизненные планы
			Автобиография
			Характеристика
Раздел 5 Итоговая ведомость			

полное название
учебного заведения

ПОРТФОЛИО

Город год



ПОРТФОЛИО

Фамилия

Имя

Отчество

Учебное заведение

Класс

Период, за который представлены документы и материалы:

(Предоставляется за 1-4 класс)

С _____ 200__ г.

По _____ 200__ г.

Личная подпись учащегося _____

Контактная информация:

телефон

e-mail

веб-страница

Раздел I.

Официальные документы

Комментарий к I разделу:

Данный раздел содержит перечень представленных в портфолио официальных сертифицированных документов или их копий, подтверждающих индивидуальные достижения в различных сферах деятельности:

- похвальные листы
- дипломы об участии в предметных олимпиадах различного уровня,
- грамоты за участие в конкурсах,
- сертификаты о прохождении курсов по предметам
- результаты тестирования, ВПР и т.д.
- выписка из «Сетевого города» с итоговыми оценками

Перечень представленных документов в 1 разделе

(заполняется на основании вложенных документов)

№	Названия	Уровень	результат
1	Игра «Русский медвежонок»	международный	призёр
2.	«Олимпиада младших школьников «Всезнайка»	муниципальный	призёр
3.	Нучно – практическая конференция	республиканский	2 место
	и пр.		

Раздел II.

**Курсы по выбору,
творческие работы,
дополнительное
образование**

Комментарий ко II разделу:

В подраздел включаются документы о дополнительном образовании (художественном, музыкальном, спортивном, языковом и пр.) ,оригиналы различных творческих работ, документальные подтверждения участия в творческих конкурсах, образовательных лагерях, художественных выставках, спортивных и танцевальных соревнованиях и пр.

Перечень представленных документов во 2 разделе

(заполняется на основании вложенных документов)

№	Названия	Место и время прохождения	Отметка (балл, зачет, место и т.д.)
1	«Конкурс сочинений»	Центр детского творчества г. Чебоксары	2 место
2	конкурс танцев	школа	3 место
	и т.д.		

Раздел III.

Отзывы и рекомендации

Комментарий к III разделу:

Данный раздел включает в себя характеристики отношения школьника к людям, событиям, различным видам деятельности. Они могут быть представлены в виде рекомендаций, заключений о качестве выполненной работы (например, в научном обществе школьников), рецензий на статью, опубликованную ребенком в СМИ; благодарственных писем, рекомендательных писем от учителей, родителей, друзей и т.д. Приводится перечень представленных отзывов и оригиналы документов.

Перечень представленных отзывов и рекомендаций

[illegible]

Раздел IV.

Общая информация

Мои жизненные планы

№	Чего я хочу достичь?	Сроки	Что я для этого должен сделать?

Автобиография

Я,

Дата заполнения: «___» _____ 200__ г.

Личная подпись _____

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

подпись учителя _____

Раздел V.

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

Итоговый документ по портфолио выпускника начальной школы
(включаются самые значимые результаты)

ОЛИМПИАДЫ

№	Название	Предмет	Уровень	Результат	Дата

КОНКУРСЫ

№	Название	Область знаний	Уровень	Результат	Дата

ДОСТИЖЕНИЯ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,

№	Название	Сфера учёбы	Учреждение	Результат	Дата

ПРАКТИКИ, ПРОЕКТНЫЕ И ТВОРЧЕСКИЕ РАБОТЫ

№	Название	Содержание деятельности	Учреждение	Результат	Дата

Рекомендации по сбору документов и материалов

Раздел I. Официальные документы

При систематизации документов данного раздела следует обратить внимание на их ранжирование по масштабности тех мероприятий, в которых вам удалось принять участие. Разумеется, на первое место вы вправе поставить диплом победителя или участника международной или всероссийской олимпиады, а затем выбрать республиканский уровень, муниципальный, школьный, классный.

Раздел II. Курсы по выбору, творческие работы и социальные практики

Материалы этого раздела не менее важны, чем сертифицированные официальные документы, представленные в первом разделе портфолио.

Раздел III. Отзывы и рекомендации

Данный раздел завершает ваш портфолио, поэтому его информация должна заинтересовать тех, кто продолжает знакомиться с вашими документами. Отнеситесь к этому разделу достаточно серьезно, это визитная карточка, по которой обычно делают вывод о человеке.

Отзывы и рекомендации, представленные в данном разделе, служат лишь вспомогательным материалом в случае необходимости уточнить ваши личностные характеристики.

Все документы нужно оформлять аккуратно, разборчивым почерком.

Данный документ о портфолио носит рекомендательный характер и допускает замену или отсутствие некоторых разделов или документов.

Объем портфолио не регламентируется. Однако в портфолио вкладываются основные и самые весомые документы и творческие работы. Излишняя информация путает и отвлекает комиссию.

Обучающийся на собеседование должен подготовить небольшую устную презентацию своего портфолио и уметь отвечать на вопросы комиссии по своим достижениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Директору

МБОУ «Гимназия №1» г.Чебоксары
Аллабергеновой Луизе Ибрагимовне
от _____

зарегистрированн _____ по адресу:

проживающ _____ по адресу:

Дом.телефон _____

з а я в л е н и е

Прошу принять мо _____ (сына, дочь) _____

дата рождения: _____

в _____ класс _____ направленности

(физико-математической, филологической, социально-гуманитарной, социально-экономической,
инженерно-технической, химико-биологической)

МБОУ «Гимназия №1» г.Чебоксары.

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации гимназии, основными образовательными программами, реализуемыми в гимназии, локальными актами, регулирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлены.

Дата:

подпись _____

Приложение №1 к заявлению

Сведения о родителях:

Мать- _____

Адрес _____

Образование _____

Место работы _____

Должность- _____

Рабочий телефон- _____

Сотовый телефон- _____

Отец- _____

Адрес _____

Образование _____

Место работы _____

Должность- _____

Рабочий телефон- _____

Сотовый телефон- _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____
ФИО родителя (законного представителя)
паспорт _____
серия, номер *кем выдан, когда*

являясь родителем (законным представителем) _____
ФИО ребенка
_____ *сведения о документе, удостоверяющем личность*

(далее - Обучающийся), даю согласие на обработку персональных данных муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 1» города Чебоксары Чувашской Республики

место нахождения: 428025 Чувашская Республика, г. Чебоксары ул. Эльгера, д. 24 (далее - Школа) с использованием средств автоматизации или без использования этих средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Школе право осуществлять следующие действия (операции) персональными данными Обучающегося:

- сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение;
- размещение обрабатываемых персональных данных Обучающегося в информационно – телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам Школы;
- открыто публиковать в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, персональные данные ребенка: фамилию, имя, отчество обучающегося, место обучения, результат участия в мероприятиях, проводимых образовательной организацией, в связи с проведением данных мероприятий, в том числе данные об олимпиадах, конкурсах, фестивалях, в которых принимал участие обучающийся;
- включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в муниципальные информационные системы персональных данных, созданные в целях выявления одаренных детей, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития;
- включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в реестры и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, региональных) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставления отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

1. Сведения личного дела Обучающегося:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

пол;

домашний адрес;

фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные номера

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося:

перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;

успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации;

данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках,

поведение в Школе,

награды и поощрения,

расписание уроков,

расписание Школьных звонков,

содержание уроков, факультативных занятий,

содержание домашних заданий,

фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует на период обучения
ребенка в учебном заведении.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Школы заказным письмом, уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Школы.

Подпись _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

