

Управление образования администрации города Чебоксары Чувашской Республики
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1» города Чебоксары Чувашской Республики

«Утверждаю»
Приказ МБОУ «Гимназия № 1»
г. Чебоксары от 30.08.2019 г. № 349
Директор МБОУ «Гимназия № 1»
г. Чебоксары



Л.И.Аллабергова

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГИМНАЗИЯ № 1» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

г. Чебоксары

1. Общие положения

- 1.1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Гимназия № 1» г.Чебоксары разработано в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также другими нормативными документами в части, не противоречащей закону («Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом гимназии), и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся гимназии, их перевод на следующий уровень обучения по итогам учебного года.
- 1.2. Настоящее положение утверждается Педагогическим Советом гимназии, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.
- 1.3. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является:
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня освоения учащимися образовательных программ по предметам обязательного компонента учебного плана, практических умений и навыков;
 - соотнесение уровня теоретических знаний и пониманий обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана с требованиями образовательного Госстандарта во всех классах, а также требованиями повышенного образовательного уровня в 5 – 11 гимназических классах;
 - контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.
- 1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом Гимназии, и в порядке, установленном настоящим положением.
- 1.5. Текущий контроль осуществляется ежеурочно и направлен на установление хода освоения образовательной программы соответствующего уровня.
- 1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы обучающихся, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ, которые проводятся по итогам учебного года.

2. Текущий контроль освоения образовательной программы обучающимися

- 2.1. Текущему контролю освоения образовательной программы подлежат обучающиеся всех классов гимназии.
- 2.2. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются в соответствии с утвержденным графиком промежуточной аттестации.
- 2.3. Обучающиеся, временно осваивающие образовательную программу в санаторно-курортных учреждениях, реабилитационных образовательных учреждениях, лагерях отдыха, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- 2.4. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос о годовой промежуточной аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом и директором гимназии по согласованию с родителями обучающегося.
- 2.5. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, методических рекомендаций, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущего контроля включается в рабочую программу учителя в раздел календарно-тематического планирования изучения программы.
- 2.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса оценок в классный журнал.

- 2.7. Письменные контрольные виды работ обучающихся оцениваются согласно пункту 7.16 устава гимназии. Одна работа оценивается одной отметкой. Исключение составляет работа по русскому языку и русской литературе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
 - отметки за сочинение в 9 – 11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.
- 2.8. Отметка обучающегося за четверть в 5-9 классах выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости за отчетный период по следующей схеме:

Средний балл	Отметка
4,6 и более	5
3,6 – 4,59	4
2,6 – 3,59	3
менее 2,6	2

Отметка за полугодие в 10-11 классах выставляется выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости за отчетный период по следующей схеме:

Средний балл	Отметка
4,51 и более	5
3,6 – 4,50	4
2,6 – 3,59	3
менее 2,6	2

- 2.9. Если средний балл не сформирован по уважительной причине, обучающемуся в журнале ставится отметка «осв» (в случае длительного лечения) или «н/а» (по иным причинам) и решением Педагогического Совета устанавливается срок ликвидации задолженности.
- 2.10. Если обучающийся по состоянию здоровья, подтвержденной медицинской справкой, не посещал уроки физической культуры или посещал менее половины запланированных уроков, то за отчетный период ставится отметка «осв».

3. Промежуточная аттестация обучающихся

- 3.1. Промежуточная аттестация включает в себя промежуточную аттестацию в форме, закрепленной в учебном плане текущего учебного года.
- 3.2. Тексты для проведения промежуточной аттестации разрабатываются руководителями методических объединений или заместителями директора по учебно-воспитательной работе. Материалы для промежуточной аттестации рассматриваются на заседании научно-методических структур гимназии и утверждаются и директором гимназии.
- 3.3. Промежуточная аттестация проводится в следующем порядке:
- Создается экзаменационная комиссия.
 - Составляется расписание консультаций и промежуточной аттестации.
 - По результатам проведения промежуточной аттестации составляются протоколы.
- 3.4. Итоговые отметки выставляются в 5-11 классах.
- 3.5. Итоговая отметка по предмету в 5, 6, 7, 8, 10-х классах определяется с учетом отметок по итогам четвертей (полугодий в 10 классе) и отметки, полученной на годовой промежуточной аттестации путем округления в большую сторону с коэффициентом X,5. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.
- 3.6. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами годовой промежуточной аттестации, годовой оценкой, родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. В случае

- выявленного нарушения прав обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом гимназии, состав которой утверждается приказом по гимназии.
- 3.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического Совета гимназии.
 - 3.8. Обучающимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, сроки промежуточной аттестации переносятся по согласованию с родителями/ законными представителями обучающихся.
 - 3.9. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
 - 3.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
 - 3.11. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
 - 3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
 - 3.13. Для проведения повторной промежуточной аттестации Гимназией создается комиссия.
 - 3.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
 - 3.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Гимназии в иных формах.
 - 3.16. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или окончания аттестационного периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педсовета гимназии о переводе учащегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов – в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.
 - 3.17. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена на основании заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по гимназии создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4. Перевод обучающихся в следующий класс

- 4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического Совета гимназии переводятся в следующий класс. Предложение о переводе обучающихся вносит классный руководитель Педагогический Совет.
- 4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам

или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно с условием ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

- 4.3. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Итоговая аттестация обучающихся выпускных классов

- 5.1. Итоговая аттестация проводится за курс основной общей школы (9 класс) и за курс средней общей школы (11 класс).
- 5.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 5.3. Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется решением педагогического совета
- 5.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.